

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

«ՌԵՆԵՍԱ» ՓԲԸ բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի

ՀՀ կենտրոնական բանկում

19/05/2008թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 01)

ՓՈՓՈԽՎԱԾ Է

ՀՀ կենտրոնական բանկի նախագահ՝

«ՌԵՆԵՍԱ» ՓԲԸ բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի

Digitally signed by Martin Galstyan

Date: 2021.06.25 13:54:16 AMT

Reason: Գրանցված 22.06.2021թ. (արձանագրություն)

30/04/2010թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 05)

04/05/2011թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 04)

14/05/2012թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 04)

30/05/2013թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 04)

15/04/2014թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 05)

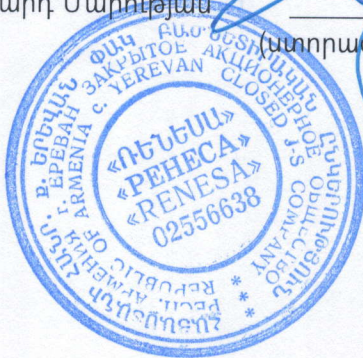
12/04/2021թ. որոշմամբ (արձանագրություն թիվ 03)



Բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի նախագահ՝

Էդուարդ Մարության

(ստորագրություն)



«ԻՆՔՈՐ»

ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

(նոր խմբագրությամբ)

Vaghinak
Saroyan

Digitally signed

by Vaghinak

Saroyan

Date: 2021.06.16

17:38:43 +04'00'

Երևան, 2021թ.

1.ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 «ԻՆՔՈՐ» փակ բաժնետիրական ընկերությունը (այսուհետ՝ «Ընկերություն») շահույթ ստանալու նպատակ հետապնդող ներդրումային գործունեություն իրականացնող առևտրային իրավաբանական անձ է, որի կանոնադրական կապիտալը բաժանված է սույն կանոնադրությամբ սահմանված թվով բաժնետոմսերի:
- 1.2 Ընկերության հիմնադրման մասին Ընկերության հիմնադիր ժողովի որոշումը կայացվել է 2001թ. մարտի 26-ին: Ընկերությունը գրանցվել է Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրում 2001թ. ապրիլի 11-ին 286.120.04191 համարի տակ:
- 1.3 27.06.2008թ.-ին Ընկերությունը համաձայն “Արժեթղթերի շուկայի մասին” ՀՀ Օրենքի վերագրանցվել (Գրանցման վկայական թիվ 5) և վերալիցենզավորվել է ՀՀ Կենտրոնական Բանկի կողմից, որպես ներդրումային ընկերություն:
- 1.4 Ընկերության գործունեությունը կարգավորվում է ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով, «Բաժնետիրական ընկերությունների մասին» ՀՀ օրենքով, «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի ընդունված իրավական ակտերով, Հայաստանի Հանրապետության այլ օրենքներով և իրավական ակտերով (այսուհետ համատեղ՝ «Օրենսդրություն») և սույն կանոնադրությամբ:
- 1.5 Ընկերության բաժնետերերը պատասխանատու չեն Ընկերության պարտավորությունների համար: Ընկերությունը պատասխանատու չէ Ընկերության բաժնետերերի պարտավորությունների համար: Ընկերության և բաժնետերերի միջև հարաբերությունները կարգավորվում են Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ:
- 1.6 Ընկերությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
- 1.7 Ընկերությունն ունի իր ֆիրմային անվանմամբ և այլ վավերապայմաններով կլոր կնիք: Ընկերության կլոր կնիքը կարող է պարունակել Ընկերության ապրանքային նշանը:
- 1.8 Ընկերությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, կարող է Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա բանկերում ունենալ հաշվարկային և այլ հաշիվներ ինչպես Հայաստանի Հանրապետության արժույթով, այնպես էլ օտարերկրյա արժույթով:

1.9 Ընկերությունը հաճախորդների հետ գործառնությունները իրականացնում է բացառապես անկանխիկ եղանակով:

1.10 Ընկերության ֆիրմային անվանումն է՝

- հայերեն՝ «ԻՆՔՈՐ» փակ բաժնետիրական ընկերություն
հայերեն կրճատ՝ «ԻՆՔՈՐ» ՓԲԸ
- ռուսերեն՝ Закрытое акционерное общество «ИНКОР»
ռուսերեն կրճատ՝ ЗАО «ИНКОР»
- անգլերեն՝ INCORE Closed Joint Stock Company
անգլերեն կրճատ՝ INCORE CJSC

1.11 Ընկերության գտնվելու վայրն (իրավաբանական հասցե) է Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Բուզանդի 91 հասցեն:

2 ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԸ, ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Ընկերությունը ձեռք է բերում իրավաբանական անձի կարգավիճակ և Ընկերության իրավունակությունը ծագում է պետական գրանցման պահից, դադարում է Ընկերության լուծարման պետական գրանցման պահից:

2.2 Ընկերության գործունեության ժամկետը չի սահմանափակվում:

2.3 Ընկերությունն իրավունք ունի՝

- 1) կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել իրավունքներ և կրել պարտավորություններ.
- 2) ձեռք բերել, տիրապետել, օգտագործել և օտարել գույք, այդ թվում՝ արժեթղթեր.
- 3) ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ.
- 4) թողարկել և տեղաբաշխել արժեթղթեր.
- 5) բացել բանկային հաշիվներ Հայաստանի Հանրապետությունում և արտերկրում.
- 6) ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ (ներկայացուցչություններ և մասնաճյուղեր) Հայաստանի Հանրապետությունում և արտերկրում.
- 7) Օրենսդրության և սույն Կանոնադրության դրույթների համաձայն՝ տեղաբաշխված բաժնետոմսերի դիմաց հայտարարել և բաշխել եռամսյակային, կիսամյակային կամ տարեկան շահութաբաժիններ.
- 8) հիմնադրել կամ մասնակցել այլ ընկերություններում (այդ թվում դուստր ու կախյալ) և ընկերակցություններում.

- 9) օգտվել Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

2.4 Ընկերությունը պարտավոր է՝

- 1) ներդրումային և ոչ հիմնական ծառայությունները մատուցել պատշաճ մասնագիտական մակարդակով, ճշգրտությամբ և ուշադրությամբ՝ գործելով ի շահ հաճախորդի,
- 2) ձեռնպահ մնալ իր և իր հաճախորդների միջև շահերի բախման առարկա հանդիսացող գործարքների կնքումից՝ դրա անհնարինության դեպքում նախապատվությունը տալով հաճախորդի շահերին,
- 3) ներդրումային և ոչ հիմնական ծառայություններ մատուցելիս ձեռնարկել բավարար միջոցներ իր և իր հաճախորդների կամ իր տարբեր հաճախորդների միջև շահերի հնարավոր բախումները կանխելու համար, իսկ դրա անհնարինության դեպքում ձեռնարկել անհրաժեշտ միջոցառումներ դրանք նվազեցնելու համար,
- 4) կատարել իր հաճախորդների հանձնարարականները հաճախորդի համար հնարավոր լավագույն պայմաններով՝ հաշվի առնելով գործարքի ծավալը, գինը, կատարման ժամկետը և հանձնարարականի այլ էական պայմաններից բխող առանձնահատկությունները,
- 5) ներդնել կազմակերպական և կառավարչական արդյունավետ միջոցներ՝ իր կողմից ներդրումային առաջարկությունների կազմման և տարածման հետ կապված շահերի բախումները կանխելու համար,
- 6) Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով վարել հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնել ֆինանսական, վիճակագրական և այլ հաշվետվություններ,
- 7) ապահովել Ընկերության փաստաթղթերի (կառավարման մարմինների նիստերի արձանագրություններ, առանձնացված ստորաբաժանումների կանոնադրություններ, տարեկան հաշվետվություններ, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթեր, գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթեր, պայմանագրեր, նամակագրություն, ներքին փաստաթղթեր, օրենսդրությամբ նախատեսված այլ փաստաթղթեր) պահպանումը,
- 8) կրել Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտավորություններ:

3 ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

- 3.1 Ընկերության գործունեության նպատակն է ներդրումային ծառայություններ մատուցելու ճանապարհով շահույթի ստացումը:

3.2 Ընկերությունը կարող է իրականացնել ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից տրամադրված լիցենզիայով նախատեսված ներդրումային ծառայություններ, ինչպես նաև Օրենսդրությամբ չարգելված դեպքերում և/կամ ՀՀ կենտրոնական բանկի թույլտվության հիման վրա կարող է իրականացնել դրանց հետ առնչվող այլ գործունեություն:

4 ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԵՏԵՐԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1 Ընկերության հասարակ անվանական բաժնետոմսերի սեփականատերերը օգտվում են “Բաժնետիրական ընկերությունների մասին” ՀՀ օրենքի 37-րդ հոդվածով նախատեսված իրավունքներից:

4.2 Ընկերության բաժնետերն ունի մյուս բաժնետերերի կողմից վաճառվող բաժնետոմսերը ձեռք բերելու նախապատվության իրավունք:

4.3 Բաժնետերը պարտավոր է բաժնետոմսերի առաջարկի մասին ծանուցել Ընկերության մյուս բաժնետերերին և Ընկերությանը՝ նշելով բաժնետոմսերի քանակը, գինը: Ծանուցումը ստանալուց հետո նախապատվության իրավունքը գործում է 30 օրվա ընթացքում:

4.4 Բաժնետերերի կողմից իրենց նախապատվության իրավունքից չօգտվելու փաստը հաստատված է համարվում, եթե սույն Կանոնադրության 4.3-րդ կետում նշված ժամկետը լրանալուց հետո Ընկերության բաժնետերերից չի ստացվում իրենց նախապատվության իրավունքից օգտվելու վերաբերյալ գրավոր ծանուցում կամ ստացվում է նախապատվության իրավունքից օգտվելուց հրաժարվելու վերաբերյալ գրավոր ծանուցում:

4.5 Եթե Ընկերության բաժնետերերը չեն օգտվում իրենց նախապատվության իրավունքից, ապա Ընկերությունն իրավունք ունի վաճառվող բաժնետոմսերը ձեռք բերել սեփականատիրոջ հետ համաձայնեցված գնով:

4.6 Ընկերության կողմից բաժնետոմսերը ձեռք բերելուց հրաժարվելու կամ դրանց գնի վերաբերյալ համաձայնության չգալու դեպքում բաժնետոմսերը կարող են օտարվել երրորդ անձի:

4.7 Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով անձը կարող է Ընկերության կանոնադրական կապիտալում նշանակալից մասնակցություն ձեռք բերել ՀՀ կենտրոնական բանկի նախնական համաձայնությամբ:

4.8 Ընկերության բաժնետերն իրավունք ունի՝

- 1) մասնակցել Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովին (այսուհետ՝ Ընդհանուր ժողով) անձամբ կամ մասնակցության համար լիազորել երրորդ անձի՝ Ընդհանուր ժողովի իրավասությանը պատկանող հարցերի նկատմամբ ձայնի իրավունքով:

- 2) մասնակցել Ընկերության կառավարմանը.
- 3) ստանալ շահութաբաժիններ՝ Ընկերության գործունեությունից առաջացած շահույթից.
- 4) առաջնահերթ կարգով ձեռք բերել Ընկերության կողմից տեղաբաշխվող բաժնետոմսերը, եթե Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ այլ բան նախատեսված չէ.
- 5) ստանալ Ընկերության գործունեության վերաբերյալ ցանկացած տեղեկատվություն, ծանոթանալ հաշվապահական հաշվեկշիռներին, հաշվետվություններին, Ընկերության տնտեսական գործունեությանը, բացառությամբ գաղտնի տեղեկատվության և փաստաթղթերի.
- 6) Ընկերության լուծարման դեպքում ստանալ Ընկերության գույքի իր հասանելիք մասը.
- 7) օգտվել մյուս բաժնետերերի կողմից վաճառվող բաժնետոմսերի ձեռքբերման նախապատվության իրավունքից.
- 8) դատական կարգով բողոքարկել Օրենսդրության և սույն Կանոնադրության պահանջների խախտմամբ Ընդհանուր ժողովի ընդունած որոշումը.
- 9) օգտվել Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ նախատեսված այլ իրավունքներից:

4.9 Ընկերության բաժնետերերը պարտավոր են.

- 1) չհրապարակել Ընկերության գործունեության վերաբերյալ գաղտնիք պարունակող տեղեկություններ.
- 2) կատարել Ընկերության նկատմամբ ստանձնած պարտավորությունները.
- 3) պահպանել Օրենսդրության և սույն Կանոնադրության դրույթները:

5 ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ԿԱՊԻՏԱԼ ԵՎ ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄՆԵՐ

5.1 Ընկերության կանոնադրական կապիտալը կազմում է 1.000.000.000 (մեկ միլիարդ) ՀՀ դրամ, որը բաժանված է 20.000 (քսան հազար) հասարակ անվանական բաժնետոմսերի, յուրաքանչյուրը՝ 50.000 (հիսուն հազար) ՀՀ դրամ անվանական արժեքով:

5.2 Ընկերության բոլոր բաժնետոմսերը ամբողջությամբ վճարված են և տեղաբաշխված են բաժնետերերի միջև:

5.3 Ընկերությունն իր գործունեության ֆինանսական արդյունքներն ամփոփելուց հետո՝ “Բաժնետիրական ընկերությունների մասին” ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով կարող է Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ տեղաբաշխված բաժնետոմսերի անվանական արժեքի մեծացման կամ լրացուցիչ բաժնետոմսերի տեղաբաշխման միջոցով ավելացնել իր կանոնադրական կապիտալը:

- 5.4 Ընկերությունը բաժնետոմսերի անվանական արժեքը մեծացնելու միջոցով չի կարող ավելացնել իր կանոնադրական կապիտալն ավելի, քան Ընդհանուր ժողովի հաստատած վերջին հաշվեկշռում կամ վերջին աուդիտի արդյունքներով սահմանված Ընկերության զուտ ակտիվների արժեքն է:
- 5.5 Ընկերությունը չի կարող բաժնետոմսեր թողարկել իր առևտրային գործունեությամբ առաջացած վնասները ծածկելու համար:
- 5.6 Կանոնադրական կապիտալի նվազեցումը կարող է կատարվել “Բաժնետիրական ընկերությունների մասին” ՀՀ օրենքի դրույթների համաձայն, ընդ որում նվազեցնելուց հետո Ընկերության կանոնադրական կապիտալը չի կարող պակաս լինել ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված ներդրումային ընկերությունների համար սահմանված կանոնադրական կապիտալի նվազագույն չափից:
- 5.7. Ընկերությունը յուրաքանչյուր տարի կատարում է հատկացումներ Գլխավոր պահուստին /պահուստային հիմնադրամին/ կուտակված զուտ շահույթի առնվազն 5(հինգ) տոկոսի չափով:
- 5.8. Ընկերության պահուստային հիմնադրամն օգտագործվում է Ընկերության կորուստները ծածկելու, ինչպես նաև Ընկերության պարտատոմսերը մարելու և բաժնետոմսերը հետ գնելու համար, եթե Ընկերության շահույթը և այլ միջոցները դրա համար չեն բավարարում:

6 ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

Ընկերության կառավարման մարմիններն են՝

- ա) Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովը (Ընդհանուր ժողով),
- բ) Ընկերության խորհուրդը (խորհուրդ)
- գ) Ընկերության Գործադիր տնօրենը (Տնօրեն):

6.1. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովը

- 6.1.1. Ընկերության կառավարման բարձրագույն մարմինը նրա բաժնետերերի ընդհանուր ժողովն է:
- 6.1.2. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի բացառիկ իրավասությանն են պատկանում.

- ա) Ընկերության կանոնադրության հաստատումը, դրանում փոփոխությունների և լրացումների կատարումը կամ կանոնադրության հաստատումը նոր խմբագրությամբ.
- բ) Ընկերության վերակազմակերպումը (խորհրդի ներկայացմամբ).
- գ) Ընկերության լուծարումը.

դ) ամփոփ, միջանկյալ և լուծարման հաշվեկշիռների հաստատումը, լուծարային հանձնաժողովի նշանակումը.

ե) Ընկերության խորհրդի քանակական կազմի հաստատումը, դրա անդամների ընտրությունը, նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը, աշխատանքի վարձատրության պայմանները, ինչպես նաև վարձատրության ու ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգն ու պայմանները.

զ) հայտարարված բաժնետոմսերի ծավալի առավելագույն չափի սահմանումը.

է) Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազեցումը.

ը) Ընկերության ներքին աուդիտորի ընտրությունը և նրա լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը, աշխատանքի վարձատրության պայմանների որոշումը, վարձատրության ու ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգը և պայմանները, ինչպես նաև նրա տարեկան աշխատանքային ծրագրի հաստատումը.

թ) Ընկերության արտաքին աուդիտն իրականացնող անձի հաստատումը.

ժ) Ընկերության տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվեկշիռների, շահույթների և վնասների հաշվետվության, տարեկան շահաբաժինների վճարման մասին որոշման ընդունումը և տարեկան շահաբաժինների չափի և վճարման կարգի հաստատումը.

ժա) Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի վարման կարգի հաստատումը.

ժբ) Ընկերության կողմից բաժնետերերին տեղեկությունների և նյութերի հաղորդման ձևի որոշումը, ներառյալ՝ զանգվածային լրատվության համապատասխան միջոցի ընտրությունը, եթե հաղորդումը պետք է իրականացվի նաև հրապարակային հայտարարության միջոցով (խորհրդի ներկայացմամբ).

ժգ) բաժնետոմսերի համախմբումն ու բաժանումը (խորհրդի ներկայացմամբ).

ժդ) ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում խոշոր գործարքների կնքման մասին որոշման ընդունումը (խորհրդի ներկայացմամբ).

ժե) Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը՝ բաժնետոմսերի անվանական արժեքի մեծացման կամ լրացուցիչ բաժնետոմսերի տեղաբաշխման միջոցով (խորհրդի ներկայացմամբ).

ժզ) Ընկերության գործադիր տնօրենի աշխատանքի վարձատրության պայմանների որոշումը:

6.1.3. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի իրավասությանն են պատկանում նաև հետևյալ հարցերը, որոնց որոշումների ընդունումը, ժողովի որոշմամբ, կարող է փոխանցվել Ընկերության խորհրդին.

ա) Ընկերության կողմից տեղաբաշխված բաժնետոմսերի ձեռքբերումը և հետգնումը՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում.

բ) դուստր, կախյալ, հոլդինգային ընկերությունների, այլ կազմակերպությունների, առևտրային կազմակերպությունների միությունների ստեղծումը և մասնակցությունը դրանց, եթե դա ժողովի կողմից հաստատման ենթակա խոշոր գործարք չի հանդիսանում:

գ) Ընկերության գործադիր տնօրենի նշանակումը, նրա լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը, վարձատրության և ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգն ու պայմանները:

6.1.4. Տարեկան ընդհանուր ժողովը գումարվում է Ընկերության յուրաքանչյուր ֆինանսական տարվա ավարտից հետո վեց ամսվա ընթացքում:

6.1.5. Անհետաձգելի հարցերի քննարկման նպատակով կարող է գումարվել բաժնետերերի արտահերթ ընդհանուր ժողով: Արտահերթ ժողովի որոշումը կարող է ընդունվել հեռակա քվեարկության (հարցման) միջոցով, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

Հեռակա կարգով քվեարկությամբ ընդունված ժողովի որոշումն օրինական ուժ ունի, եթե քվեարկությանը մասնակցել է Ընկերության քվեարկող բաժնետոմսերի սեփականատերերի կեսից ավելին:

6.1.6. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի որոշումները կարող են ընդունվել այնպիսի նիստով, որի ժամանակ ժողովի մասնակիցները կարող են հաղորդակցվել միմյանց հետ հեռախոսային, հեռուստակապի կամ կապի այլ միջոցներով՝ իրական ժամանակի ռեժիմում:

Նման նիստը հեռակա կարգով անցկացված նիստ չի համարվում:

6.1.7. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովին մասնակցելու իրավունք ունեն.

ա) Ընկերության հասարակ (սովորական) բաժնետոմսերի սեփականատեր հանդիսացող բաժնետերերը՝ իրենց պատկանող բաժնետոմսերի քանակին և անվանական արժեքին համապատասխան ձայների քանակով.

բ) Ընկերության արտոնյալ բաժնետոմսերի սեփականատեր հանդիսացող բաժնետերերը (անվանատերերը)՝ իրենց պատկանող արտոնյալ բաժնետոմսերի քանակին և անվանական արժեքին համապատասխան ձայների քանակով.

գ) Ընկերության բաժնետեր չհանդիսացող խորհրդի անդամները և գործադիր տնօրենը՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով.

դ) Ընկերության ներքին աուդիտորը.

ե) Ընկերության արտաքին աուդիտն իրականացնող անձը (եթե նրա եզրակացությունն առկա է գումարվող ժողովի նյութերում):

6.1.8. Ընդհանուր ժողովին մասնակցելու իրավունք ունեցող Ընկերության բաժնետերերի ցուցակը կազմվում է խորհրդի կողմից սահմանված տարվա, ամսվա, ամսաթվի դրությամբ՝ Ընկերության բաժնետերերի ռեեստրի տվյալների հիման վրա և անհապաղ տրամադրվում Ընկերության հասարակ բաժնետոմսերի առնվազն 10 (տասը) տոկոսին տիրապետող և բաժնետոմսերի սեփականատերերի ռեեստրում գրանցված բաժնետերերին: Ընկերությունը պարտավոր է բաժնետիրոջ պահանջով հնգօրյա ժամկետում նրան տեղեկանք տրամադրել բաժնետերերի ընդհանուր ժողովին մասնակցելու իրավունք ունեցող բաժնետերերի ցուցակում նրա ընդգրկման մասին:

6.1.9. Սույն կանոնադրության 6.1.7 կետում նշված անձինք ընդհանուր ժողովի գումարման մասին ծանուցվում են ժողովի գումարումից առնվազն 5 (հինգ) օր առաջ, իսկ անհետաձգելի դեպքերում նաև ավելի կարճ ժամկետում՝ նրանց համապատասխան գրավոր կամ բանավոր ծանուցում ուղարկելու միջոցով:

6.1.10. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովն իրավասու է (քվորում ունի), եթե ընդհանուր ժողովի մասնակիցների գրանցման ավարտի պահին գրանցվել են Ընկերության բաժնետերերը (նրանց ներկայացուցիչները), որոնք համատեղ տիրապետում են ձայնի իրավունք տվող տեղա բաշխված բաժնետոմսերի 50-ից (հիսունից) ավելի տոկոսին:

Քվորումի բացակայության դեպքում հայտարարվում է Ընկերության բաժնետերերի նոր ընդհանուր ժողովի գումարման ամսաթիվը: Նոր ժողովի գումարման դեպքում օրակարգի փոփոխություն չի թույլատրվում:

6.1.11. Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի որոշումներն ընդունվում են ժողովին մասնակցող քվեարկող բաժնետոմսերի սեփականատերերի ձայների պարզ մեծամասնությամբ, բացառությամբ սույն կանոնադրության 6.1.12 և 6.1.13 կետերում նշված հարցերով որոշումների:

6.1.12. Հետևյալ հարցերով ժողովի որոշումներն ընդունվում են ժողովին մասնակցող քվեարկող բաժնետոմսերի սեփականատերերի ձայների 3/4-ով.

ա) Ընկերության կանոնադրության հաստատումը, դրանում փոփոխությունների և լրացումների կատարումը, կանոնադրության հաստատումը նոր խմբագրությամբ.

բ) Ընկերության վերակազմակերպումը.

գ) ամփոփ, միջանկյալ և լուծարման հաշվեկշիռների հաստատումը, լուծարային հանձնաժողովի նշանակումը.

դ) հայտարարված բաժնետոմսերի ծավալի առավելագույն չափի սահմանումը.

ե) Ընկերության ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի 50 (հիսուն) տոկոսը գերազանցող արժեքով խոշոր գործարք կնքելու մասին որոշման կայացումը:

6.1.13. Հետևյալ հարցերով ժողովի որոշումներն ընդունվում են ժողովին մասնակցող քվեարկող բաժնետոմսերի սեփականատերերի ձայների 3/4-ով, սակայն ոչ պակաս քվեարկող բաժնետոմսերի սեփականատերերի 2/3-ից.

ա) Ընկերության լուծարումը.

բ) Ընկերության կանոնադրական կապիտալը նվազեցումը:

6.2. Ընկերության խորհուրդը

6.2.1. Ընկերության խորհուրդն իրականացնում է Ընկերության գործունեության ընդհանուր ղեկավարումը՝ իր իրավասությանը վերապահված հարցերի սահմաններում: Ընկերության խորհրդի կազմավորման և գործունեության կարգը սահմանվում է ՀՀ օրենսդրությամբ, սույն կանոնադրությամբ, ինչպես նաև Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի կողմից հաստատված Խորհրդի Կանոնակարգով:

6.2.2. Ընկերության խորհուրդը կազմված է առնվազն երեք անդամից, որոնց լիազորությունների ընդհանուր տևողությունը սահմանափակված չէ:

Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովը կարող է որոշում կայացնել Ընկերության խորհրդի ցանկացած անդամի լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման մասին:

6.2.3. Ընդհանուր ժողովին Ընկերության խորհրդի անդամների թեկնածուների վերաբերյալ առաջարկություններ կարող են ներկայացնել Ընկերության քվեարկող բաժնետոմսերի առնվազն 2 (երկու) տոկոսի բաժնետերերը, ինչպես նաև Ընկերության խորհուրդը:

6.2.4. Ընկերության խորհրդի նախագահին ընտրում են խորհրդի անդամները իրենց կազմից՝ խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների 3/4-ով: Ընկերության խորհրդի նախագահը չի կարող Ընկերությունում այլ վճարովի պաշտոն զբաղեցնել՝ բացառությամբ այն դեպքի, երբ համատեղությամբ հանդիսանում է նաև Ընկերության գործադիր տնօրեն: Խորհուրդը կարող է ցանկացած ժամանակ վերընտրել խորհրդի նախագահին կամ ընտրել նոր նախագահ խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների 3/4-ով:

6.2.5. Ընկերության խորհրդի նախագահին իրականացնում է հետևյալ գործառույթները՝

ա) կազմակերպում է խորհրդի աշխատանքները.

բ) գումարում է խորհրդի նիստերը և նախագահում է դրանք.

գ) կազմակերպում է խորհրդի նիստերի արձանագրությունների վարումը.

դ) սույն կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում նախագահում է Ընկերության բաժնետերերի ընդհանուր ժողովներում:

6.2.6. Ընկերությունը վարում է խորհրդի անդամների ռեեստր՝ օրենքով սահմանված կարգով:

6.2.7. Ընկերության խորհրդի իրավասություններն են՝

ա) Ընկերության գործունեության հիմնական ուղղությունների որոշումը և Ընկերության քաղաքականությունների ու ներքին կանոնակարգերի հաստատումը.

բ) Ընկերության վարչակազմակերպական կառուցվածքի և հաստիքացուցակի հաստատումը.

գ) Ընկերության ամենամյա ծախսերի նախահաշվի ու կատարողականի հաստատումը

դ) Ընկերության բաժնետերերի տարեկան և արտահերթ ընդհանուր ժողովների գումարումը, դրանց օրակարգի հաստատումը, ինչպես նաև դրանց գումարման և անցկացման կազմակերպման հետ կապված նախապատրաստական աշխատանքների իրականացման ապահովումը.

ե) Ընկերության բաժնետոմսերի դիմաց միջանկյալ շահաբաժինների չափի և վճարման կարգի սահմանումը.

զ) սույն կանոնադրության 6.1.2 կետի (բ), (ժբ)-(ժե) կետերով նախատեսված հարցերի ներկայացումը բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի քննարկմանը.

- է) Ընկերության բաժնետոմսերի դիմաց վճարվող տարեկան շահաբաժինների չափի և վճարման կարգի վերաբերյալ բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի համար առաջարկությունների նախապատրաստումը:
- ը) Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման վերաբերյալ՝ բաժնետոմսերի անվանական արժեքի մեծացման կամ լրացուցիչ բաժնետոմսերի տեղաբաշխման միջոցով, հարցի ներկայացումը բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի քննարկմանը
- թ) Ընկերության պարտատոմսերի և այլ արժեթղթերի տեղաբաշխումը
- ժ) Ընկերության գույքի շուկայական արժեքի որոշումը՝ օրենքով սահմանված կարգով.
- ժա) Ընկերության արտաքին աուդիտն իրականացնող անձի վճարման չափի սահմանումը.
- ժբ) Ընկերության պահուստային և այլ հիմնադրամների օգտագործումը.
- ժգ) Ընկերության մասնաճյուղերի, ներկայացուցչությունների և հիմնարկների ստեղծումը.
- ժդ) Ընկերության ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի 25 (քսանհինգ) - 50 (հիսուն) տոկոսը կազմող արժեքով խոշոր գործարք կնքելու մասին որոշման կայացումը.
- ժե) շահագրգռվածության առկայության դեպքում գործարք կնքելու մասին որոշման կայացումը.
- ժզ) Ընկերության տարեկան հաշվետվության նախնական հաստատումը.
- ժէ) Ընկերության ներքին աուդիտորի կողմից կազմվող եռամսյակային հաշվետվության հաստատումը, ինչպես նաև ներքին աուդիտորի կողմից իրականացվող ստուգումներին հատուկ մասնագետների ներգրավմանը հավանություն տալը
- ժը) Ընկերության կողմից տեղաբաշխված բաժնետոմսերի ձեռքբերումը և հետգնումը՝ << օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում.
- ժթ) դուստր, կախյալ, հոլդինգային ընկերությունների, այլ կազմակերպությունների, առևտրային կազմակերպությունների միությունների ստեղծումը և մասնակցությունը դրանց, եթե դա ժողովի կողմից հաստատման ենթակա խոշոր գործարք չի հանդիսանում.
- ի) Ընկերության ներքին աուդիտորի վարձատրության ու ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգի և պայմանների վերաբերյալ ընդհանուր ժողովի համար առաջարկությունների նախապատրաստումը:
- 6.2.8. Ընկերության խորհրդի նիստերը գումարում է խորհրդի նախագահը առնվազն 3 (երեք) ամիսը մեկ՝ իր նախաձեռնությամբ կամ խորհրդի անդամի, Ընկերության գործադիր տնօրենի, ներքին աուդիտորի, Ընկերության արտաքին աուդիտն իրականացնող անձի, ինչպես նաև Ընկերության քվեարկող բաժնետոմսերի 5 (հինգ) կամ ավելի տոկոս ունեցող բաժնետիրոջ պահանջով:
- 6.2.9. Խորհրդի նախագահը և/կամ խորհրդի նիստի գումարման պահանջ ներկայացնող անձը կարող են պահանջել նաև որևէ երրորդ անձի մասնակցությունը

խորհրդի նիստին: Նման դեպքում խորհրդի նախագահը ծանուցում է ուղարկում նաև այդ անձին՝ պայմանով, որ խորհուրդն իր որոշմամբ կարող է մերժել այդ անձի մասնակցությունը խորհրդի նիստին:

6.2.10. Խորհրդի նիստի գումարման մասին խորհրդի նախագահը ծանուցում է խորհրդի անդամներին և այլ մասնակիցներին՝ նիստից առնվազն 5 (հինգ) օր առաջ, իսկ անհետաձգելի դեպքերում՝ նաև ավելի կարճ ժամկետում: Խորհրդի նախագահը պարտավոր է խորհրդի նիստ գումարել սույն կանոնադրության 6.2.8. կետում նշված անձանց պահանջն ստանալուց հետո ոչ ուշ, քան 10 (տաս) օրվա ընթացքում, բացառությամբ 6.2.12 կետի:

6.2.11. Խորհրդի նիստն իրավասու է, եթե նիստին ներկա են խորհրդի անդամների կեսից ավելին:

6.2.12. Խորհրդի որոշումները խորհրդի նախագահի նախաձեռնությամբ կարող են ընդունվել հեռակա քվեարկությամբ (հարցման միջոցով): Հեռակա կարգով քվեարկությունը կատարվում է քվեաթերթիկների օգտագործմամբ, որոնք նիստի գումարման մասին ծանուցմանը ներկայացվող պահանջների պահպանմամբ խորհրդի նախագահի կողմից ուղարկվում են խորհրդի անդամներին: Խորհրդի նախագահը խորհրդի անդամներին նաև ծանուցում է լրացված քվեաթերթիկների ընդունման վերջնաժամկետի մասին, որը չի կարող քվեաթերթիկների ուղարկման պահից սկսած 10 (տասը) օրից պակաս լինել: Հեռակա քվեարկությամբ ընդունված խորհրդի որոշումն օրինական ուժ ունի, եթե քվեարկությանը մասնակցել է խորհրդի անդամների կեսից ավելին:

6.2.13. Խորհուրդը կարող է որոշումներ ընդունել այնպիսի նիստում, որի ժամանակ խորհրդի նիստի բոլոր մասնակիցները կարող են հաղորդակցվել միմյանց հետ հեռախոսային կապի, հեռուստակապի կամ կապի այլ միջոցներով՝ իրական ժամանակի ռեժիմում: Նման նիստը հեռակա (հարցման) կարգով անցկացված նիստ չի համարվում:

6.2.14. Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ խորհրդի նիստերում քվեարկության ժամանակ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են նիստին ներկա խորհրդի անդամների ձայների մեծամասնությամբ, բացառությամբ Խորհրդի նախագահի ընտրության և սույն կանոնադրության 6.2.15 կետում նշված հարցի որոշումների:

6.2.15. Ընկերության ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի 25 (քսանհինգ) - 50 (հիսուն) տոկոսը կազմող արժեքով խոշոր գործարք կնքելու մասին որոշման կայացումը ընդունվում է խորհրդի կողմից միաձայն:

6.2.16. Ընկերության Խորհրդի նախագահն ունի վետոյի իրավունք, այսինքն՝ բացառությամբ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այն հարցերի, որոնք պատկանում են Խորհրդի բացառիկ իրավասությանը, ցանակացած այլ հարց եթե երկրորդ անգամ Խորհրդի նիստի օրակարգ մտնելուց հետո մերժվում է Խորհրդի նախագահի կողմից ապա այդ հարցի քննարկումը տեղափոխվում է Ընկերության տարեկան կամ արտահերթ ժողովի օրակարգ:

6.2.17. Ընկերության խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Նիստի արձանագրությունը կազմվում է նիստի ավարտից հնգօրյա ժամկետում և ստորագրվում է նիստին մասնակցող անդամների կողմից, որոնք պատասխանատվություն են կրում արձանագրության մեջ առկա տեղեկությունների հավաստիության համար:

6.3. Ընկերության գործադիր տնօրենը

6.3.1. Ընկերության գործունեության ընթացիկ ղեկավարումն իրականացնում է Ընկերության միանձնյա գործադիր մարմինը՝ Գործադիր տնօրենը (Տնօրեն):

6.3.2. Ընկերության Տնօրենի իրավասությանն են պատկանում Ընկերության ընթացիկ գործունեության ղեկավարման հարցերը, որոնք սույն Կանոնադրությամբ և Օրենսդրությամբ վերապահված չեն Ընդհանուր ժողովի և Խորհրդի իրավասությանը:

6.3.4. Ընկերության Տնօրենը իրականացնում է հետևյալ լիազորությունները.

- 1) տնօրինում է Ընկերության գույքը և ֆինանսական միջոցները,
- 2) գործարքներ է կնքում Ընկերության անունից.
- 3) ներկայացնում է Ընկերությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և արտասահմանում.
- 4) գործում է առանց Ընկերության անունից լիազորագրի.
- 5) Ընկերության անունից գործելու համար տալիս է լիազորագրեր.
- 6) սահմանված կարգով կնքում է պայմանագրեր, այդ թվում՝ աշխատանքային.
- 7) բանկերում բացում է Ընկերության հաշվարկային (այդ թվում՝ արտարժույթային) և այլ հաշիվներ.
- 8) Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում Ընկերության աշխատանքային ներքին կանոնակարգերը, առանձնացված ստորաբաժանումների կանոնակարգերը,
- 9) սահմանված կարգով աշխատանքի է ընդունում և աշխատանքից ազատում Ընկերության աշխատակիցներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցներ.
- 10) իրականացնում է Ընկերության գործունեության ղեկավարման հետ կապված այլ գործառույթներ, որոնց կատարումը վերապահված չէ Ընկերության մյուս կառավարման մարմինների իրավասությանը:
- 11) իրականացնում է օրենսդրությամբ սահմանված այլ իրավասություններ:

6.3.5. Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ սույն կանոնադրության 6.2.7. կետի բ), գ), է) ենթակետերով նախատեսված լիազորությունները կարող են փոխանցվել Ընկերության Տնօրենին:

6.3.6. Ընկերության Տնօրենն իր պարտականությունների կատարման ընթացքում պետք է գործի ելնելով Ընկերության շահերից: Նա պատասխանատվություն է կրում

իր գործողությունների (անգործության) հետևանքով Ընկերությանը պատճառած վնասի համար:

7. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԵՎ

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7.1. Ընկերությունը հաշվապահական հաշվառումը վարում է ՀՀ Կենտրոնական բանկի և ՀՀ կառավարության լիազորված մարմնի հետ համաձայնեցված կարգով՝ Ֆինանսական Հաշվետվությունների Միջազգային Ստանդարտներին համապատասխան:

7.2. Ընկերության գործադիր տնօրենը և գլխավոր հաշվապահը պատասխանատվություն են կրում Ընկերության հաշվապահական հաշվառման վարման, դրա վիճակի և հավաստիության, տարեկան հաշվետվության, ֆինանսական և այլ հաշվետվություններն օրենքներով և այլ իրավական ակտերով սահմանված պետական կառավարման մարմիններին ժամանակին ներկայացնելու, ինչպես նաև Ընկերության բաժնետերերին, պարտատերերին և մամուլի ու զանգվածային լրատվության մյուս միջոցներին Ընկերության մասին տրամադրվող տեղեկությունների հավաստիության համար՝ օրենքին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:

7.3. Ընկերության գլխավոր հաշվապահն իրականացնում է “Հաշվապահական հաշվառման մասին” ՀՀ օրենքով գլխավոր հաշվապահի համար սահմանված իրավունքները և պարտականությունները:

7.4. Ընկերության բաժնետերերի տարեկան ընդհանուր ժողովում տարեկան հաշվետվության, տարեկան հաշվապահական հաշվեկշռի, շահույթի և վնասների հաշվետվության հաստատման ժամանակ Ընկերության ներքին աուդիտորի և արտաքին աուդիտն իրականացնող անձի եզրակացությունը պարտադիր է:

7.5. Ընկերության տարեկան հաշվետվությունը ենթակա է նախնական հաստատման Ընկերության խորհրդի կողմից բաժնետերերի տարեկան ընդհանուր ժողովի գումարման ամսաթվից առնվազն 30 (երեսուն) օր առաջ:

7.6. Ընկերությունը ֆինանսական տարվա ավարտից Արժեթղթերի շուկայի մասին ՀՀ Օրենքի և ենթաօրենսդրական ակտերի համաձայն սահմանված կարգով և ժամկետներում հրապարակում է իր եռամսյակային միջանկյալ և տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները, ինչպես նաև արտաքին աուդիտն իրականացնող անձի եզրակացությունը:

8. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

8.1. Ընկերության ֆինանսատնտեսական գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում է Ընկերության ներքին աուդիտի ստորաբաժանումը:

8.2. Ընկերության ներքին աուդիտի ստորաբաժանումը բաղկացած է մեկ անձից՝ ներքին աուդիտորից, որին ընտրում է Ընկերության Ընդհանուր ժողովը:

8.3. Ներքին աուդիտորը պետք է բավարարի Օրենսդրությամբ ներդրումային ընկերության ներքին աուդիտորին ներկայացվող պահանջներին և ունենա համապատասխան որակավորում:

8.4. Ներքին աուդիտոր չի կարող լինել Ընկերության կառավարման մարմնի անդամը, այլ իրավասություններով օժտված ղեկավարը և աշխատակիցը, ինչպես նաև Ընկերության, դրա ղեկավարների կամ այլ աշխատակիցների հետ փոխկապակցված անձը:

8.5. Ներքին աուդիտորն անկախ է իր իրավասություններն իրականացնելիս և հաշվետու է Ընկերության Ընդհանուր ժողովին:

8.6. Ներքին աուդիտորն Ընկերության կողմից հաստատված կանոնակարգի համաձայն՝

- 1) հսկողություն է իրականացնում Ընկերության ընթացիկ գործունեության և ռիսկերի նկատմամբ.
- 2) ստուգում է Ընկերության գործունեության համապատասխանությունն Օրենսդրությամբ, կարգավորվող շուկայի կանոններով, Ընկերության գործունեության կանոններով և այլ իրավական ակտերով սահմանված պահանջներին.
- 3) տալիս է եզրակացություններ և ներկայացնում առաջարկություններ իրավասու կառավարման մարմնի ներկայացրած և այլ հարցերի վերաբերյալ:

8.7. Ընկերության տարեկան հաշվեկշռի, ներառյալ եկամտի, հաշվապահական հաշվեկշռի և դրամական հոսքի վերաբերյալ հաշվետվության հաստատման ժամանակ ներքին աուդիտորի եզրակացությունը պարտադիր է:

8.8. Ընկերության տնօրենը պարտավոր է ապահովել բավարար պայմաններ ներքին աուդիտորի իրավասությունների արդյունավետ իրականացման համար:

8.9. Ընկերության ֆինանսատնտեսական գործունեությունը յուրաքանչյուր տարի պետք է ենթարկվի աուդիտորական ստուգման՝ աուդիտն իրականացնող անձի (արտաքին աուդիտորի) կողմից:

8.10. Աուդիտն իրականացնող անձը պետք է համապատասխանի Օրենսդրությամբ ներդրումային ընկերության աուդիտն իրականացնող անձի նկատմամբ սահմանված չափանիշներին:

9. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

9.1.Ընկերությունը կարող է վերակազմակերպվել բացառապես մեկ այլ ներդրումային ընկերության հետ միացման կամ վերակազմավորման միջոցով:

9.2.Ընկերությունը մեկ կամ մի քանի ներդրումային ընկերությունների միանալու դեպքում միացող ներդրումային ընկերությունները կնքում են միացման պայմանագիր՝ ստանալով ՀՀ կենտրոնական բանկի նախնական համաձայնությունը:

9.3.Ընկերությունը լուծարվում է Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հետևյալ դեպքերում.

- 1) Ընկերության Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ (ինքնալուծարում).
- 2) լիցենզիան ամբողջությամբ ուժը կորցրած ճանաչվելու դեպքում.
- 3) Ընկերության սնանկության դեպքում:

9.4.Ընկերությունը համարվում է լուծարված, իսկ նրա գործունեությունը դադարած՝ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից Ընկերության լուծարային հաշվեկշիռը հաստատվելու մասին որոշումը կայացնելու պահից եռօրյա ժամկետում Կենտրոնական բանկի կողմից լուծարվող Ընկերությանը գրանցումից հանելու և այդ մասին ներդրումային ընկերությունների գրանցումների մատյանում համապատասխան գրառումը կատարելուց հետո: